

Guide til brug af webdelen "Fødselarer" og "Jubilarer"

Senest redigeret 27.11.2013

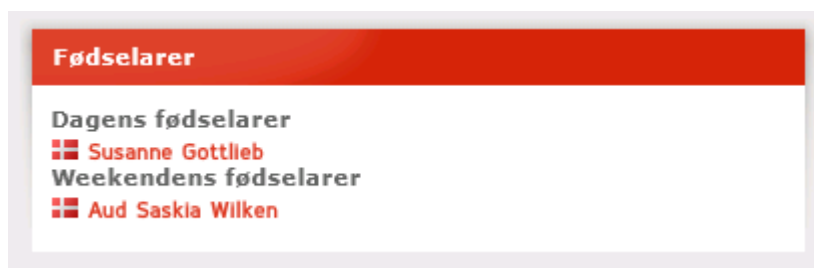
Indholdsfortegnelse

1. Indledning	2
2. Opsætning	3
3. Ændring af teksterne	5
4. Tips og tricks	6
5. Jubilarer – ekstra muligheder	8

1. Indledning

Disse 2 webdele er varianter over den samme webdel. Den ene anvendes til at vise fødselarer eller den anden til at vise mærkedage indenfor et givet tidsspænd. For at webdelen virker skal der være konfigureret en 'managed search property' med navnet 'Birthday' i SharePoint.

Webdelen har nogle forskellige indstillingsmuligheder. Du kan eksempelvis definere tidsspændet, ændre på teksterne og få webdelen til at skjule sig selv, hvis der ikke er nogen mærkedage, der falder indenfor det valgte tidsspænd.



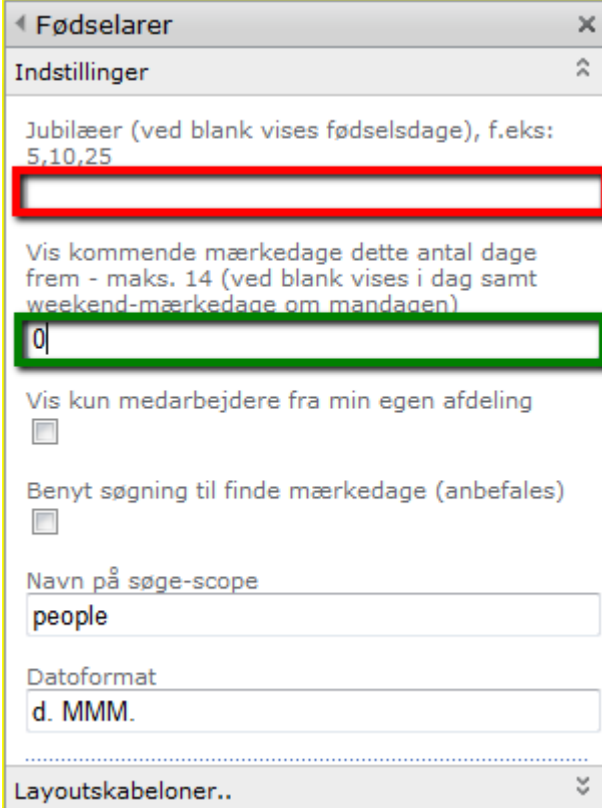
Som udgangspunkt skal du vælge **en** af følgende muligheder:

1. Visning af dagens fødselarer + dem, der havde fødselsdag i weekenden
2. Visning af dagens fødselarer + dem, der har fødselsdag X dage frem i tiden
3. Visning af dem, der har jubilæum i dag + dem, der havde det i weekenden
4. Visning af dem, der har jubilæum i dag + dem, der har det i de X kommende dage

Det er ikke muligt at kombinere imellem de 4 opsætninger. Det kan derfor anbefales, at man opsætter 2 webdele, der dels viser fødselarer og dels viser jubilarer.

2. Opsætning

Hvis du vil bruge webdelen **Fødselarer**, skal du lade det øverste felt være tomt (se rød markering nedenfor). Du kan endvidere indstille, hvor mange dage, der skal vises. Hvis du vælger "0 dage", får du vist dagens fødselarer og medarbejdere, der havde fødselsdage i weekenden. Hvis du skriver et tal mellem 1 og 14 får du vist, kommende fødselarer indenfor det antal dage du har skrevet (se grøn markering nedenfor).



← Fødselarer ×

Indstillinger ^

Jubilæer (ved blank vises fødselsdage), f.eks:
5,10,25

Vis kommende mærkedage dette antal dage frem - maks. 14 (ved blank vises i dag samt weekend-mærkedage om mandagen)

0

Vis kun medarbejdere fra min egen afdeling

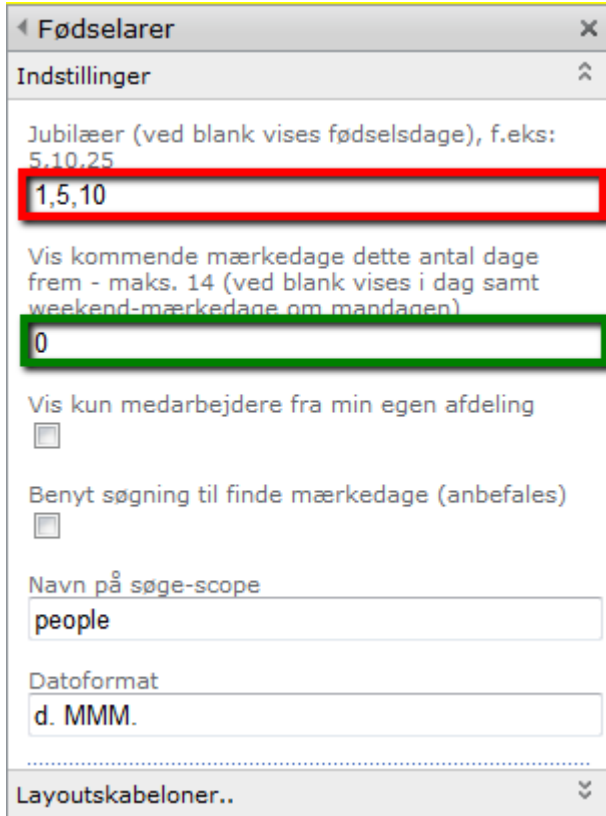
Benyt søgning til finde mærkedage (anbefales)

Navn på søge-scope
people

Datoformat
d. MMM.

Layoutskabeloner.. ▾

Hvis du vil bruge webdelen **Jubilarer**, skal du skrive hvilke jubilæer, du vil have vist. I eksemplet nedenfor bliver der vist dem, der har været ansat i 1 år, 5 år og 10 år (se rød markering nedenfor). Du kan endvidere indstille, hvor mange dage, dette skal vises. Hvis du vælger 0 dage, får du vist dagens jubilarer og medarbejdere, der kunne fejre jubilæum i weekenden. Hvis du skriver et tal mellem 1 og 14 får du vist, kommende jubilarer indenfor det antal dage du har skrevet (se grøn markering nedenfor).



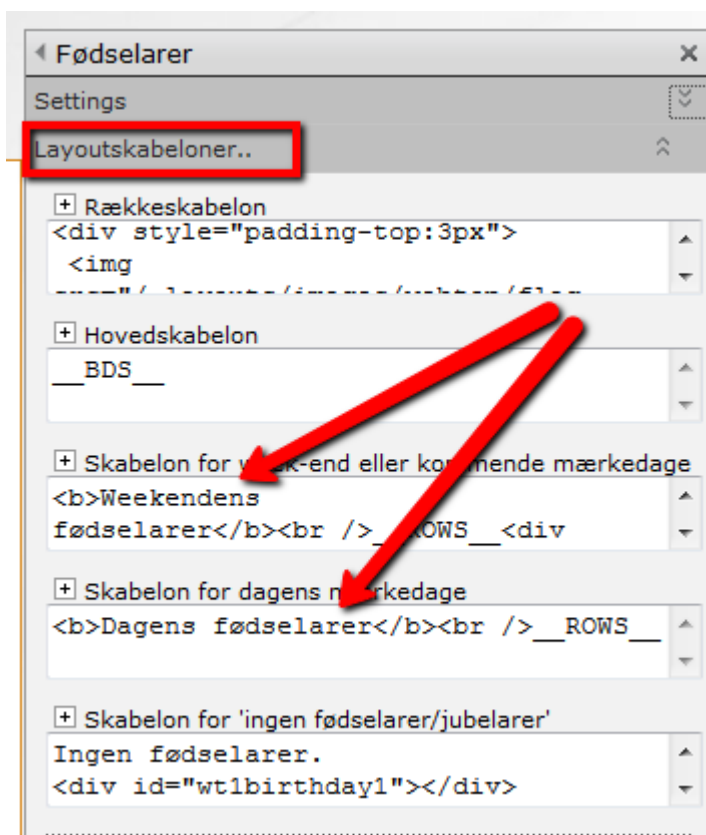
Der er fra version 1.8.5 kommet 2 nye egenskaber på webdelen:

- "Vis kun medarbejdere fra min egen afdeling"
 - o Det er ved afkrydsning her muligt kun at vise fødselarer og jubilarer fra brugerens egen afdeling. Det betyder at brugeren ikke ser fødselarer og jubilarer fra hele virksomheden.
- "Benyt søgning til at finde mærkedage (anbefales)"
 - o Det er ved afkrydsning her muligt at anvende søgning til at finde informationer omkring fødseldage og jubilarer på brugerne. Søgning anbefales anvendt i organisationer med mere end 300 – 400 medarbejdere. Dette sker af et hensyn til god performance.

3. Ændring af teksterne

Hvis du eksempelvis vil bruge webdelen til at vise jubilarer i stedet for fødselarer, skal du ændre i nogle af standard teksterne, der følger med webdelen. Det gør du i webdelens egenskaber under "Layoutskabeloner".

Her kan du erstatte "Fødselarer" med "Jubilarer". Og hvis du gerne vil vise kommende mærkedage i stedet for dem, der var i weekenden, erstatter du bare "Weekendens fødselarer" med "Kommende fødselarer". Kun fantasien sætter grænsen for, hvad du kan skrive.

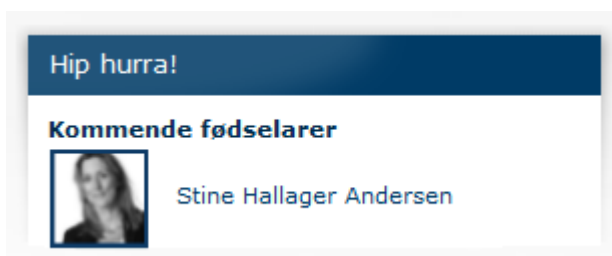


4. Tips og tricks

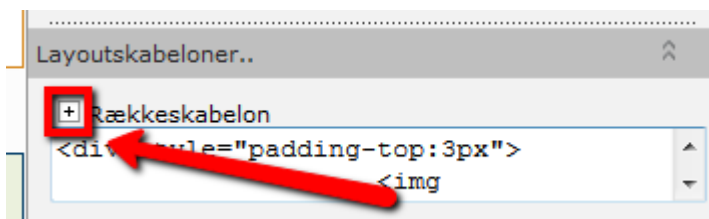
Hvis du både vil vise både jubilarer og fødselarer, kan det gøres ved indsætte de to webdele på siden og sætte dem op, så de stemmer overens med dine ønsker.

Vis et billede af medarbejderen

Du kan få webdelen til at vise et billede af medarbejderen i stedet for et flag. Det kræver dog, at der findes billede af de enkelte medarbejdere på deres "My Site". Det vil sige, at webdelen vil vise de samme billeder, som der vises i telefonbog-webdelen. Det kunne komme til at se således ud:



Denne visning laves ved at "redigere webdelen" og gå ind i "Layoutskabeloner". Klik på "Rækkeskabeloner".



Find følgende kode-linje (det er den, der viser standard-flaget):

```

```

og erstat linjen med:

```

```

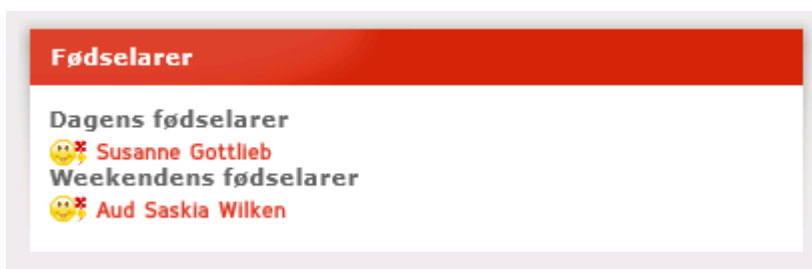
Det kunne se således ud. Afslut med tryk på "ok" og udgiv siden.

```
<div style="padding-top:2px">  
    
  <a href="__FAIR__">__NAME__</a>  
</div>
```

Tip: du kan også styre **størrelsen på billedet**. I stedet for at skrive `` skal du i så fald skrive ``. I dette tilfælde vil billedet blive 30 pixels højt og 30 pixels bredt. Det er op til dig at bestemme størrelsen på billedet.

Vis et andet ikon end et flag

Hvis du arbejder i en international virksomhed, hvor det ikke er passende med et dannebrogssflag foran fødselarerne, har du mulighed for at indsætte et andet ikon. Det gør du ved at uploade et nyt billede til et billed.bibliotek. Linket til billedet ændrer du i "Layoutskabeloner" under "Rækkeskabelon". Se eventuelt ovenfor. Resultatet kunne se således ud:



5. Jubilarer – ekstra muligheder

Bruger du webdelen til Jubilarer, kan du gøre brug af to forhåndsdefinerede "pladsholdere".

__DATE__

__YEARS__

Det betyder, at det du kan få vist teksten på denne måde:

"Helle Børgesen har 25 års jubilæum den 30. januar.

Under "Rækkeskabelon" finder du stedet, hvor der står __NAME__ og skriver

```
<div style="padding-top:3px">

<a href="__PATH__">__NAME__</a> har __YEARS__ års jubilæum
den __DATE__
</div>
```

Resultatet bliver

